

GERMENCİK BELEDİYESİ VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU

1. GENEL AÇIKLAMALAR

İşbu Başvuru Formu, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("Kanun") 11. ve devamındaki maddeleri gereğince kişisel veri sahibi için tanınmış olan hakların kendisine kullandırılabilmesi için hazırlanmıştır.

2. BAŞVURU YÖNTEMİ

Kanunun 13/1. maddesi kapsamında yapılacak başvuruların, yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen diğer yöntemlerle Belediyemize ulaştırılması gerekmektedir. Buna göre işbu Formun gönderileceği adres; "İsmet İnönü Mah. 2001 Sok no:2 Germencik/İzmir" dir. İşbu Başvuru Formu, Belediyemiz adresine, yazılı olmak kaydıyla, bizzat veya iadeli taahhütlü posta yoluyla ulaştırılabilir.

Belediyemize iletilmiş olan başvurular, Kanunun 13/2. maddesi gereğince, talebinizin Belediyemize ulaştığı tarihten itibaren en fazla otuz gün içinde cevaplandırılacaktır. Başvurulara verilecek cevap süreleri, talebin içeriğine göre daha kısa veya daha uzun olabilir; ancak her halükarda başvurunun Belediyemize ulaştığı tarihten itibaren otuz günü aşmadan yazılı bir cevap verilmiş olacaktır; postada geçen süre söz konusu otuz güne dahil değildir. Cevaplarımız, işbu Başvuru Formundaki tercihinize göre ilgili Kanunun 13/3. maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılmış olacaktır.

Cevabımızın aydınlatıcı ve tatminkar olabilmesi, bu formun ve talebinizin niteliğine göre sizlerden istenen bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza iletilmesine bağlıdır. Bu nedenle lütfen, istenilen bilgi ve belgelerin gereği gibi verilmesini sağlayınız; aksi durumda Belediye tarafından talebinize istinaden yapılacak incelemenin tam ve nitelikli şekilde yürütülmesinde aksaklıklar yaşanabilecektir. Belediyemizin işbu başvuru formunda talep ettiği bilgi ve belgelerin eksik olması durumunda tarafınızla iletişime geçilecek, bu bilgi ve belgelerin en kısa sürede Belediyeye iletilmesi talep edilecektir. Böylece bu bilgi ve belgelerin Belediyemize gereği gibi teslim edilmesine kadar, başvurunuzun cevaplanması süresi olan otuz gün duracaktır. Bu durumda Germencik Belediyesinin yasal hakları saklıdır. Başvurunuz üzerine tarafınıza iletilecek bilgilerin kişisel veri içermesi durumunda, Eğer başvurunuz kimliğinizin tam olarak tespitinin mümkün kılmayan e-posta internet formu doldurulması gibi bir yöntemle iletilmişse kişisel verinin gerçek veri sahibine iletilmesinin sağlanması için kimlik kontrolü yapılması gerektiğinden bu durumda ilgili cevap gönderilmeden önce tarafınızdan kimliğinizi ispatlamanız talep edilecektir.

3. BAŞVURU SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Yapmış olduğunuz başvurunuzla ilgili "başvuru sahibi" olan sizi tanımlayabilmemiz ve talebinizin niteliğine göre Belediyemiz içerisinde gerekli inceleme, değerlendirme ve çözümlemeleri yapabilmemiz için aşağıdaki bilgilerin tarafımıza iletilmesi gereklidir.

Ad Soyad :
TCKimlik Numarası :
Adres :
Cep Telefonu :
Elektronik Posta Adresi :
Germencik Belediyesi ile olan ilişkiniz sona erdi mi?
Evet Hayır
Germencik Belediyesi ile Olan İlişkiniz :

- İş Ortağı (Belediye ile ticari veya kurumsal bir ilişki içerisinde olan tüzel kişilerin gerçek kişi çalışanları, ortakları ve yetkilileri.)
 - Vatandaş
 - Ziyaretçi
 - Diğer
- Belediye içerisinde iletişimde olduğunuz birim:
Konu:
• Eski Çalışansa çalıştığı yıllar ve son çalıştığı bölüm:
• Çalışan adayıysa iş başvurusu yaptığı tarih ve bölüm:

Yukarıda belirtilen kişisel verilerinizin istenmesinin nedeni; işbu Başvuru Formunun tatminkar değerlendirilebilmesi ve cevaplandırılabilmesidir; ayrıca sizlerden başvurunuzla ilgili daha detaylı bilgi almak, sizleri inceleme süreçlerimiz hakkında bilgilendirmek, başvurunuz sonuçlarının güvenli bir şekilde tarafınıza iletilebilmesi için de talep edilmektedir. İşbu Başvuru Formundaki bilgiler, başka amaçlarla veri işleme konusu yapılmamaktadır.

4. BAŞVURU SAHİBİNİN TALEPLERİ

Aşağıda Kanunun 11. maddesi gereğince veri sorumlusu olan Belediyemizden talep edebileceğiniz haklar sayılmıştır. Talebinizin içeriğine göre, Belediyemiz içerisinde bir inceleme ve değerlendirme yapılacak, sonuç olarak Kanunun 13/3. maddesi gereğince talebiniz cevaplanacaktır.

4.1. VERİ SAHİBİNİN TALEPLERİ

Veri sahibi olarak, Kanun'un 11 ve 13. maddeleri gereğince bilgi sahibi olmak istediğiniz durum veya durumlar için lütfen aşağıda yer verilen listedeki ilgili kutucuğu işaretleyiniz.

TALEBİNİZ	GEREKEN BİLGİ/BELGE	SEÇİMİNİZ
1. Kişisel verilerimin Belediye tarafından işlenip işlenmediğini öğrenmek istiyorum.	Özel bir veri türüne dair bilgi almak istiyorsanız lütfen belirtiniz.	
2. Belediye tarafından kişisel verilerimin hangi amaçla işlendiğini öğrenmek istiyorum.	Özel bir veri türüne dair bilgi almak istiyorsanız lütfen belirtiniz.	
3. Belediyeniz tarafından kişisel verilerimin amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek istiyorum.	Özel bir veri türüne dair bilgi almak istiyorsanız lütfen belirtiniz.	
4. Eğer kişisel verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyorsa, aktarılan üçüncü kişileri bilmek istiyorum.	Özel bir veri türüne dair bilgi almak istiyorsanız lütfen belirtiniz.	
5. Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlendiği düşünüyorum ve bunların düzeltilmesini istiyorum.	Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğünüz bilgileri ve bu bilgilerin doğrusunun nasıl olması gerektiğini lütfen belirtiniz.	
6. Eksik/yanlış işlendiğini düşündüğüm kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişiler nezdinde de düzeltilmesini istiyorum.	Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğünüz bilgileri ve bu bilgilerin doğrusunun nasıl olması gerektiğini lütfen belirtiniz.	

7. Kişisel verilerimin işlenmelerini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması nedeniyle silinmesini/yok edilmesini istiyorum.	Bu talebinize konu verilerin hangi veriler olduğunu ve aleyhinize olduğunu düşündüğünüz sonucun ne olduğunu belirtiniz, bu hususlara ilişkin tevsik edici bilgi ve belgelere lütfen Form ekinde yer veriniz. 	
8. Kişisel verilerimin işlenmelerini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması nedeniyle aktarıldıkları üçüncü kişiler nezdinde de silinmesini/yok edilmesini istiyorum.	Bu talebiniz, kişisel bilgilerinizin yalnızca bir kısmına ilişkin ise bunların hangi veriler olduğunu ve bu talebinizin gerekçesini tevsik edici bilgi ve belgelerle birlikte belirtiniz, bu hususlara ilişkin tevsik edici bilgi ve belgelere lütfen Form ekinde yer veriniz.	
9..... ...tarafından işlenen kişisel verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edildiğini ve bu analiz neticesinde şahsım aleyhine bir sonuç doğduğunu düşünüyorum. Bu sonuca itiraz ediyorum.	Bu talebinizin gerekçesini ve bilgi alma talebinize ilişkin durumun sonucunu belirtiniz, bu hususlara ilişkin tevsik edici bilgi ve belgelere lütfen Form ekinde yer veriniz. 	
10. Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle uğradığım zararın tazminini talep ediyorum.	Bu talebinizin gerekçesini ve uğradığınızı düşündüğünüz zararı aşağıdaki boşlukta belirtiniz; bu hususlara ilişkin tevsik edici bilgi ve belgelere (Kişisel Verilerin Korunması Kurulu veya mahkeme kararları) lütfen Form ekinde yer veriniz. 	

Veri sahibi adına 3. kişiler tarafından yapılacak olan başvurularda, işbu Form ile birlikte noterce onaylanmış vekâletnamenin, velayet/vesayet altında bulunan çocuklar adına yapılacak başvurularda ise işbu Form ile birlikte velayet/vesayet ilişkisini kanıtlayan belgelerin bir suretinin Germencik Belediyesine ulaştırılması gerekmektedir.

Kişisel verilerinizin güvenliğini sağlamak amacıyla, bilgi edinme başvurunuzun Belediyemize ulaştığı tarihten itibaren yedi (7) gün içinde, Belediyemiz, veri sahibi olduğunuzu teyit etmek amacıyla sizinle iletişime geçebilecek, bu hususta sizlerden bazı bilgi ve belgeler talep edebilecektir. Bu kapsamda tarafımıza sağlamış olduğunuz bilgi ve belgeler, veri sahibi olduğunuzun teyit edilmesini takiben derhal imha edilecektir.⁴

Talep edilen bilgi ve belgelerin eksik olması durumunda, talebimiz üzerine bilgi ve belgelerin tamamlanarak tarafımıza iletilmesi gerekmektedir. Bilgi ve belgeler tarafımıza tam olarak iletilene kadar talebin sonuçlandırılmasına ilişkin Kanun'un 13/2. maddesinde belirtilen otuz (30) günlük süre askıya alınacaktır.

³ KVKK'nın 7/3 maddesi uyarınca, çıkacak yönetmelikle öngörülecek usul ve esaslar saklıdır.

⁴ KVKK'nın 7/3 maddesi uyarınca, çıkacak yönetmelikle öngörülecek usul ve esaslar saklıdır

5. VERİ SAHİBİNİN TALEBİNİN SONUÇLANDIRILMASI

Talebiniz, Belediyemize ulaştığı tarihten itibaren en kısa sürede veya içeriği gerekli kılıyorsa en geç otuz (30) gün içinde kanuna uygun olarak cevaplandırılacaktır. Cevaplarımız ve değerlendirmelerimiz, işbu başvuru formundaki tercih ettiğiniz iletişim yoluna göre Kanun'un 13. maddesi uyarınca yazılı veya elektronik ortamda tarafınıza iletilecektir.

Başvuruma ilişkin sonucun yukarıda bildirdiğim e-posta adresime gönderilmesini istiyorum.	☐
Başvuruma ilişkin sonucun yukarıda bildirdiğim adresime posta aracılığı ile gönderilmesini istiyorum.	☐

Talepleriniz Belediyemiz tarafından ücretsiz sonuçlandırılacak olup, cevaplama sürecinin ayrıca bir maliyet doğurması halinde, ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenen tutarlarda ücret talep edilebilecek ve tarafınıza bildirilecektir.

6. BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANI

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Germencik Belediyesi'ne yapmış olduğum başvurunun Kanun'un 13. maddesi uyarınca incelenerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

İşbu başvuruda tarafınıza sağlamış olduğum belge ve bilgilerimin doğru, güncel ve şahsıma ait olduğunu beyan ve taahhüt ederim.

İşbu başvuru formunda sağlamış olduğum bilgi ve belgelerin 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunun 13. maddesi uyarınca yapmış olduğum başvurunun değerlendirilmesi, cevaplandırılması, başvurumun tarafıma ulaştırılması, kimliğimin ve adresimin tespiti amaçlarıyla sınırlı olarak Belediyenizz tarafından işlenmesine izin veriyorum.

Başvuru Sahibi	
Ad Soyad	
Başvuru Tarihi	
İmza	

